



**V O D I Č**  
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U  
MINISTARSTVU ZA URBANIZAM, PROSTORNO UREĐENJE  
I ZAŠTITU OKOLINE  
BOSANSKO - PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

Goražde, Januar 2024. godine

Na osnovu člana 20. tačka 1. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 32/01 i 48/11) Ministar za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, donosi

## V O D I Č

### ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U MINISTARSTVU ZA URBANIZAM, PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLINE BOSANSKO - PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

#### UVODNE NAPOMENE

Ovaj vodič izrađen je s ciljem da se pomogne podnosiocima zahtjeva da u Ministarstvu za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ostvare svoja prava u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 32/01 i 48/11). Vodič je besplatan i dostupan je na prijavnici Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, službenoj stranici Ministarstva ili kod službenice za informisanje u Ministarstvu za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ( u daljem tekstu: Ministarstvo) nalazi se u Goraždu, u ulici 1.Slavne višegradske brigade broj 2a, telefon broj: 038/221-139, Fax broj: 038/224-257, e-mail: [urbanizam@bpg.gov.ba](mailto:urbanizam@bpg.gov.ba).

Službenici ovog Ministarstva nastojat će da u granicama zakonskih mogućnosti udovolje Vašem zahtjevu za pristup bilo kojoj informaciji koja je pod kontrolom ovog Ministarstva.

Spisak vrsta informacija koje možete dobiti u ovom Ministarstvu naveden je u publikaciji "Index-registar", koja je besplatna i stoji Vam na raspolaganju na prijavnici Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, službenoj stranici Ministarstva i kod službenika za informisanje Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Vaše pravo na pristup informacijama možete ostvariti podnošenjem pismenog zahtjeva. Svi podaci o načinu na koji možete ostvariti svoje pravo sadržani su u ovoj publikaciji (Vodič), a u slučaju bilo kakvih nejasnoća možete se obratiti službeniku za informisanje.

## PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

U vezi sa Vašim pravom na pristup informacijama obavještavamo Vas da imate pravo na pristup svakoj informaciji koja je pod kontrolom Ministarstva, osim u slučaju kad za određenu informaciju Ministarstvo utvrdi da predstavlja, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine (*“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine” broj: 32/01 i 48/11*), izuzetak od objavljivanja. Ti slučajevi, odnosno izuzeci su sljedeći:

1. Izuzetak u vezi sa djelokrugom javnog organa (interesi odbrane i sigurnosti, kao i zaštita javne sigurnosti; spriječavanje kriminala i otkrivanje kriminala; zaštita postupka donošenja odluka u javnom organu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, s tim da to ne obuhvata činjenične, statističke, naučne ili tehničke informacije) i to samo u slučaju kada Ministarstvo utvrdi da se saopćavanjem informacije može osnovano očekivati izazivanje značajne štete za legitimne ciljeve Federacije (član 6. Zakona);
2. Izuzetak u vezi sa povjerljivim komercijalnim informacijama – u tom slučaju Ministarstvo je dužno da bez odlaganja obavijesti treću stranu o pojedinostima zahtjeva i da je upozori da će se informacija saopćiti, ukoliko u roku od 15 dana ne obavijesti Ministarstvo da je informacija povjerljiva i navede razloge zbog kojih bi njenim saopćavanjem mogla nastupiti šteta (član 7. Zakona);
3. Izuzetak kod zaštite privatnosti – Ministarstvo će odbiti saopćavanje informacije ako osnovano utvrdi da informacija uključuje lične interese koji se odnose na privatnost trećeg lica (član 8. Zakona).

Međutim, i u slučaju kada utvrdi da postoji osnov da informacija bude izuzeta od objavljivanja, Ministarstvo će ipak objaviti informaciju, u cjelosti ili djelimično, ako to nalaže javni interes (npr. svako nepoštivanje zakonske obaveze, postojanje bilo kakvog prijestupa, nepravde, zloupotrebe vlasti ili nemara u obavljanju službene dužnosti, neovlaštenog korištenja javnih fondova, opasnosti po zdravlje ili sigurnost pojedinca, javnosti ili okoline). U tom slučaju, ako se radi o povjerljivim komercijalnim informacijama (član 7.) ili o informacijama koje se odnose na privatnost trećeg lica (član 8.), Ministarstvo je dužno da rješenjem obavijesti treću stranu da će informaciju objaviti u roku od 15 dana od dana prijema tog rješenja.

### KAKO PODNIJETI ZAHTEJEV?

Vaš zahtjev za pristup određenoj informaciji mora da ispunjava sljedeće formalne uvjete:

1. Zahtjev mora biti pismen i to na jednom od službenih jezika u Federaciji BiH;
2. Zahtjev mora sadržavati dovoljno podataka o prirodi i sadržaju tražene informacije, kako bi se omogućilo da Ministarstvo pronađe tu informaciju;
3. Zahtjev mora sadržavati ime i prezime podnosioca zahtjeva i njegovu adresu, a po mogućnosti i broj telefona na koji se može kontaktirati u toku radnog vremena.

Posebno se naglašava da zahtjev koji se odnosi na ličnu informaciju može podnijeti samo lice na koje se zahtjev odnosi, njegov zakonski zastupnik ili punomoćnik.

Lice na koje se informacija odnosi dužno je da službeniku za informisanje pokaže ličnu kartu ili drugi lični dokument sa fotografijom, kao i kopiju lične karte podnosioca zahtjeva.

Ako vaš pismeni zahtjev za pristup informacijama ne ispunjava jedan od navedenih formalnih uslova, Ministarstvo će vas rješenjem o tome obavijestiti, ako ste u zahtjevu naveli svoju adresu.

Međutim, prije nego što podnesete pismeni zahtjev, a naročito ukoliko smatrate da nije neophodno da vam Ministarstvo pismeno dostavi traženu informaciju, već vam je dovoljno usmeno objašnjenje ili samo uvid u određene podatke, odnosno informaciju, savjetujemo vam da se prethodno usmeno obratite službeniku za informisanje koji će vas informisati o mogućnosti i vremenu ostvarivanja traženog uvida.

## POSTUPAK I VREMENSKI ROKOVI ZA OBRADU ZAHTJEVA

Obaveza je Ministarstva razmotriti formalnu valjanost zahtjeva, odnosno da li sadrži ime, prezime i adresu podnosioca zahtjeva, te postoji li dostatno pojašnjenje ili opis tražene informacije.

Ukoliko se ustanovi da zahtjev nije potpun, Ministarstvo je dužno izvjestiti podnosioca zahtjeva najkasnije u roku od osam (8) dana od dana prijema zahtjeva, ukoliko je navedena adresa prebivališta ili boravišta podnosioca.

Ukoliko zahtjevate pristup informaciji koja nije u nadležnosti Ministarstva, isto je dužno vaš zahtjev prosljediti nadležnom javnom organu najkasnije u roku od osam (8) dana od dana prijema zahtjeva, o čemu vas mora pismeno obavijestiti.

Ukoliko je zahtjevom zatražen pristup informaciji koja shodno Zakonu može biti izuzeta od saopćavanja, ocijenit će se je li njezino objavljivanje ( u cjelosti ili djelimično) u javnom interesu. Ministarstvo vas je o tome dužno pismeno obavijestiti rješenjem u roku od petnaest (15) dana od dana prijema zahtjeva.

Rok može biti i produžen:

- kada je prethodno, saglasno navedenom Zakonu potrebno dobiti izjašnjenje treće strane o saglasnosti za objavljivanje informacije koja sadrži povjerljive komercijalne interese,
- kao i u slučaju kada je Ministarstvo dužno obavijestiti treću stranu da će zbog postojanja javnog interesa ipak saopćiti informaciju koja je utvrđena kao izuzetak od saopćavanja.

Ukoliko Ministarstvo odbije vaš zahtjev i uskrati pristup traženoj informaciji, u cjelosti ili djelimično, obavijestit će podnosioca zahtjeva rješenjem u kojem će se navesti razlozi za odbijanje i uputiti podnosioca zahtjeva na: pouku o pravu na prigovor, adresu organa kojem se prigovor podnosi, rok i troškove podnošenja prigovora kao i pouku o pravu obraćanja Ombudsmenu Bosne i Hercegovine.

Nezadovoljna stranka protiv rješenja može podnijeti prigovor rukovodiocu organa u roku od osam (8) dana od dana prijema rješenja.

---

web:<https://mu.bpkg.gov.ba>

e-mail: [urbanizam@bpg.gov.ba](mailto:urbanizam@bpg.gov.ba)

Tel: +387 (0) 38 221-139, Fax: +387 (0) 38 224-257

Adresa: Goražde, 1 Slavne višegradske brigade 2a

Rješenje rukovodioca organa doneseno po prigovoru je konačno u upravnom postupku i protiv njega stranka koja nije zadovoljna sadržajem, može pokrenuti upravni spor kod nadležnog suda.

## POSTUPAK PO ZAHTJEVU

Kada Ministarstvo povodom vašeg pismenog zahtjeva dozvoli pristup informaciji, u cjelosti ili djelimično, rješenjem će Vas obavijestiti o:

1. mogućnosti ličnog pristupa informaciji u prostorijama Ministarstva ili će Vam pismeno dostaviti informaciju ako je manja od 10 strana ili
2. o mogućnosti umnožavanja informacije ako je veća od 10 strana, uz obavezu prethodno izvršene uplate.

Napominjemo da se na pismeni zahtjev, rješenje, kao i na standardnu veličinu fotokopija prvih deset stranica tražene informacije ne naplaćuje naknada ili taksa. Nadnada se naplaćuje za svaku narednu stranicu informacije i iznosi 0,50KM (slovima:pedesetfeninga) po jednoj stranici.

Ukoliko želite elektronsku dokumentaciju, i ako takva postoji u Ministarstvu za traženu informaciju, naknada iznosi pet (5) KM (slovima:petkonvertibilnihmaraka) po jednom kompaktnom disku. Odluku o visini uplate donio je Ministar za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

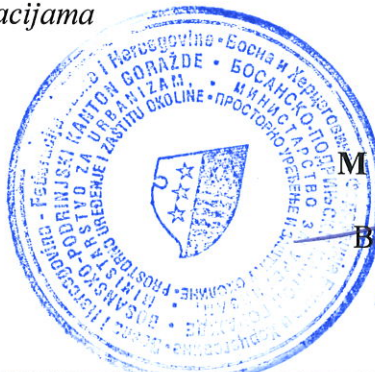
Uplatu naknade za umnožavanje informacije uplatiti kod:

- Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo, depozitni račun broj: 101-140-0078226394,
- vrsta prihoda 722429 (Ostale komunalne naknade),
- šifra budžetske organizacije 2301001 (Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline),
- šifra Općina: 033 (Goražde),
- poziv na broj se ne unosi,
- svrha: Troškovi umnožavanja dokumentacije.

Dokaz o uplati dostaviti Ministarstvu za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kako bi Ministarstvo prosljedilo tražene informacije na adresu naznačenu u zahtjevu.

Prilog: *Obrazac zahtjeva za pristup informacijama*

Broj: 09-04-55/24  
Goražde, 31.01.2024. godine



**MINISTAR**

Bojan Krunic

\_\_\_\_\_  
Prezime i ime

\_\_\_\_\_  
Adresa

\_\_\_\_\_  
Kontakt-telefon / e-mail

BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE  
MINISTARSTVO ZA URBANIZAM,  
PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLINE  
Ulica Prve Slavne višegradske brigade broj 2a, GORAŽDE

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama

Na osnovu člana 20. tačka 1. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („*Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine*“, broj 32/01 i 48/11), tražim da mi omogućite pristup informacijama:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Navesti tačno koju informaciju tražite i opisati je što je moguće preciznije).

Zaokružite način na koji želite pristupiti informacijama:

- a) neposredan uvid
- b) umnožavanje informacije
- c) slanje informacije na kontakt adresu

Goražde, \_\_\_\_\_  
(datum)

Podnosilac zahtjeva:

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(L.K. broj, izdata od MUP-a)